INFORME DE GESTION – CUOTA 01
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.1127. 2024.
FECHA: 21/06/2024

CONTRATISTA: LUIS FERNANDO ORTIZ VALENCIA
DEPENDENCIA: SUB SECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SRD – DEPENDENCIA SUB SECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1. 1127. 2024.

Cuota uno:

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizadas en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto.

- Brindé apoyo a los grupos que están en el programa activamente realizando clases funcionales dirigidas, a beneficiarios de la comunas 13.

2. Brindar apoyo al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.

- Brindé apoyo a todos los procesos de socialización con los grupos de la comuna 13 y 21 interesados en vincularse o en hacer parte del programa activamente.

3. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró estadístico de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

- Brindé apoyo a los requerimientos solicitados como fichas de inscripción , informes y actualización de la plataforma SIDER, registrando los nuevos beneficiarios que llegan al programa.

4. Velar por el cuidado y buen uso de los implementos deportivos, recreativos y logísticos a su cargo y devolverlos al programa una vez sean solicitados.

- Brindé apoyo, con el cuidado del material suministrado por el programa para realizar las actividades programadas y brindar un servicio de calidad a la comunidad.

5. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

- Esta actividad no fue realizada durante este periodo

6. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

- Esta actividad no fue realizada durante este periodo

7. Apoyar la atención de las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control y de la comunidad, sobre el desarrollo y seguimiento del programa.

- Esta actividad no fue realizada durante este periodo

8. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

- Brindé apoyo a los usuarios de la comuna 13 – 21 en las diferentes actividades como el sistema de gestión ambiental por medio de jornadas de aseo alternando las clases funcionales con actividades pedagógica sobre el correcto manejo de los residuos sólidos.

9. Organizar el desarrollo del fomento de la actividad física de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento.

- Brindé apoyo, a los usuarios del programa activamente generando hábitos saludables recomendándoles la realización de actividad física por lo menos 3 días a la semana.

MEDIO DE VERIFICACION
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:
https://drive.google.com/drive/folders/13KTFdHSOEIIjC4BUa9jMEwM81ovkQn-g?usp=drive_link



94.490.715